



Domov sociálnych služieb vo Vranove nad Topľou

**Výročná správa o činnosti a hospodárení poskytovateľa
sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti
Prešovského samosprávneho kraja
za rok 2022**

Marec 2023

Obsah

1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
 - 1.1 Identifikačné údaje
 - 1.2. Vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb
2. VÍZIA, POSLANIE, CIELE A POLITIKA KVALITY ZARIADENIA
3. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
4. POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
 - 4.1 Informácie - prijímatelia sociálnej služby
 - 4.2 Poskytované odborné činnosti
 - 4.3 Poskytované obslužné a ďalšie činnosti
 - 4.4 Aktivizácia a voľnočasové aktivity
5. PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA
6. EKONOMICKÉ UKAZOVATELE POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
7. HOSPODÁRENIE A NAKLADANIE S MAJETKOM
8. KONTROLNÁ ČINNOSŤ
9. KONTAKTY

Zoznam skratiek

1. Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

1.1 Identifikačné údaje:

Názov organizácie: Domov sociálnych služieb vo Vranove nad Topľou

Sídlo: Školská 646, 093 02 Vranov nad Topľou

Zriaďovateľ: Prešovský samosprávny kraj

Bankové spojenie: SK16 8180 0000 0070 0051 5110

Právna forma: rozpočtová organizácia

IČO: 00696358

DIČ: 2020635474

Dátum vzniku: 1.10.1990

Štatutár: PhDr. Silvia Kmecová, MBA

Tel: 057/7590200, 057/4885150

Email: riaditel@dss-vt.vucpo.sk

web: www.dssvranov.sk

1.2 Vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

Domov sociálnych služieb (ďalej len DSS) je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK). Svojimi príjmami a výdavkami je priamo napojený na rozpočet zriaďovateľa. Zariadenie má právnu subjektivitu. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu. DSS je zariadením rodinného typu.

DSS vznikol v r. 1990 ako „Ústav sociálnej starostlivosti pre telesne postihnutú mládež s pridruženým mentálnym postihnutím“. Od r. 1998 bolo zariadenie premenované na domov sociálnych služieb a od r. 2002 je v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK.

DSS je právnickou osobou zapísanou do registra poskytovateľov sociálnych služieb dňom 8.10.2009 pod č. 116, ako poskytovateľ sociálnej služby podľa § 12 ods. 1 písm. c) zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách). Všetky zmeny sú v registri postupne uvedené.

DSS poskytuje sociálne služby ľuďom s mentálnym a kombinovaným postihnutím v zmysle zákona o sociálnych službách. Kapacita zariadenia je 20 miest. Možnosti poskytovania sociálnych služieb sú týždenná pobytová forma (10) a ambulatná forma sociálnej služby (10).

Objekt Domova sociálnych služieb vo Vranove n/T sa v roku 2022 rozšíril o novú prístavbu. Dvojpodlažná budova bude klientom slúžiť na rehabilitáciu, fyzioterapiu, snoezelen, relaxáciu a na nácvik pracovných zručností v kuchynke.

S účinnosťou od 1.12.2022 sa v DSS poskytuje odľahčovacia služba, ktorá je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu. V rámci odľahčovacej služby DSS vo Vranove nad Topľou poskytuje sociálnu službu týždennou pobytovou formou.

2. Vízia, poslanie, ciele a politika kvality zariadenia:

Vízia:

Byť výnimočným poskytovateľom sociálnych služieb v rámci PSK, ktoré kvalitou a formami poskytovaných služieb bude neustále zlepšovať kvalitu života a prostredia klientov DSS.

Poslanie:

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky PSK.

Ciele:

- hľadať možnosti pre skvalitnenie života a prostredia prijímateľov sociálnych služieb (ďalej len PSS),
- zvyšovať úroveň poskytovaných služieb kvalifikovaným personálom,
- pri poskytovaní sociálnych služieb využívať otvorenú a efektívnu komunikáciu
- umožniť čo najkvalitnejší spôsob života všetkým prijímateľom sociálnej služby v zariadení,
- PSS poskytovať primeranú podporu a pomoc podľa jeho skutočných potrieb s využitím vlastného potenciálu,
- klienta chápať ako autonómnu osobnosť s individuálnym životným príbehom, sociálnym a zdravotným stavom a individuálnymi potrebami a požiadavkami (má právo na vlastný názor, postoj a vyjadrenie požiadaviek).
- podporovať individuálne plánovanie sociálnej služby,
- podporovať aktivity v rámci sociálnej rehabilitácie (udržiavanie a rozvoj sociálnych, pracovných zručností a tvorivosti na základe individuálneho prístupu),
- podporovať osobnostný rozvoj zamestnancov zvyšovaním ich odbornej úrovne,
- využívať spoluprácu s rodinou, verejnosťou, miestnou komunitou, dobrovoľníkmi a pod.
- zabezpečovať úpravu a skrášľovanie prostredia, vrátane debarierizácie
- poskytovať sociálnu službu prijímateľom sociálnej služby komplexne
- spolupracovať v tíme, zvereným úlohám pristupovať zodpovedne
- zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb
- poskytovať kvalitné a odborné sociálne služby, v takom rozsahu, ktorý je prispôsobený ich potrebám a požiadavkám, s dôrazom na čo najväčšiu mieru samostatnosti a zodpovednosti
- pracovať podľa zákonom definovaných podmienok kvality poskytovania sociálnych služieb
- neustále obnovovať ponúkané aktivity pre prijímateľov sociálnych služieb s cieľom vyhnúť sa jednotvárnosti
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať sebarealizáciu prijímateľov sociálnych služieb

- podporovať právo prijímateľov podieľať sa na plánovaní sociálnych služieb
- podporovať sebestačnosť a samostatnosť prijímateľov v oblasti sebaobsluhy
- podporovať prijímateľov v oblasti vyjadrovania vlastných pocitov, nálad a prianí
- rozvíjať praktické schopnosti prijímateľov, ktoré súvisia s bežným životom
- zapojiť prijímateľov do záujmových aktivít v rámci zariadenia aj mimo neho

Sociálne služby poskytujeme v súlade s

- dodržiavaním ľudských práv a slobôd
- rešpektovaním osobnosti a jedinečnosti prijímateľa
- rešpektovaním slobodnej vôle prijímateľa
- akceptáciou potrieb, snov, túžob a jedinečnosti prijímateľa
- rešpektovaním práva na ochranu pred diskrimináciou
- rešpektovaním práva na súkromie a voľného pohybu
- dodržiavaním ochrany osobnosti a mlčanlivosti

Politika kvality sociálnych služieb v DSS:

- postupným zavádzaním procesného systému riadenia kvality /nový spôsob myslenia/ dochádza k skvalitneniu organizovania a riadenia činností a tým aj k skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb,
- odborné činnosti, ktoré poskytujeme v našom zariadení prijímateľom sociálnej služby sú poskytované odborným personálom,
- ďalšie vzdelávanie zamestnancov /investície do ľudského kapitálu/ prinášajú zvýšenú odbornú úroveň zamestnancov a zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb,
- pozitívne vzťahy medzi zamestnancami navzájom, PSS a ich rodinnými príslušníkmi vytvárajú „rodinnú“ atmosféru v zariadení.

3. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

DSS sa nachádza v katastrálnom území mesta Vranov nad Topľou. Vlastníkom budovy je Prešovský samosprávny kraj. Budova je samostatne stojací objekt, jednopodlažný, čiastočne podpivničený. Celý objekt vrátane suterénu je vykurovaný z vlastnej plynovej kotolne. Na prízemí sa nachádzajú miestnosti pre sociálnu rehabilitáciu, spoločenská miestnosť, izby klientov, kuchyňa, jedáleň, sklady, toalety a kúpeľne a kancelárie. V suteréne je umiestnená kotolňa a sklady. V roku 2022 objekt DSS Vranov n/T sa rozšíril o novú prístavbu. Dvojpodlažná budova bude slúžiť klientom na rehabilitáciu, fyzioterapiu, snoezelen, relaxáciu a na nácvik pracovných zručností v kuchynke.

Komplex zariadenia tvoria dve budovy s príľahlým pozemkom (dvorom) na ktorom sa nachádza nájazdová rampa, altánok, fit park a pocitový chodník. Priestory zariadenia sa formálne členia na:

- priestory pre ubytovanie klientov,
- priestory na vykonávanie odborných činností a pre kultúrno-spoločenské a voľnočasové aktivity klientov,
- administratívne a prevádzkové priestory zabezpečujúce najmä vykonávanie obslužných a ďalších činností a servisu pre chod zariadenia (okrem priestorov s vyhradeným právom vstupu)

Priestory pre aktivity klientov:

- jedáleň
- spoločenská miestnosť
- dve miestnosti pre sociálnu rehabilitáciu
- miestnosť prvého kontaktu, ktorá tiež slúži pre vzdelávanie zamestnancov, knižnica a terapeutická miestnosť

Od leta minulého roku sa niektoré administratívne, ale aj prevádzkové činnosti presťahovali do novej príľahlej budovy:

- skladové priestory
- kancelárske priestory
- čistiaca miestnosť
- kotolňa
- bezbariérový výťah
- bezbariérové toalety a sprcha

V novej budove sa pre aktivity klientov nachádzajú:

- snoezelen miestnosť
- fyzioterapia
- kuchynka, ktorá slúži pre klientov ako priestor pre sociálnu rehabilitáciu
- spoločenská miestnosť.

Administratívne a prevádzkové priestory:

Slúžia pre prácu zamestnancov, avšak sú prístupné aj klientom. Tieto priestory sa nepovažujú za súkromný priestor klienta ani potenciálne, preto klienti, ktorí sa v nich

zdržiavajú musia rešpektovať obvyklé prevádzkové činnosti, ktoré sa v nich vykonávajú a sú vedení k tomu, aby do nich svojvoľne nezasahovali.

Taktiež ak si to povaha priestoru vyžaduje, sú povinní dodržiavať obvyklé pokyny vyplývajúce zo zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.

Zamestnanci, ak sa klient pohybuje v administratívnych a prevádzkových priestoroch sú povinní dbať na zaistenie bezpečnosti klienta aj keď nie sú vyčlenení pre priame poskytovanie sociálnych alebo opatrovateľských výkonov a prednostne komunikovať s klientom pre zistenie a riešenie jeho potrieb. V prípade, že sa nachádza v inom priestore ako zamýšľal, ho vhodným spôsobom usmernia, sprevádzajú do iného priestoru, alebo požiadajú službukonajúcich odborných zamestnancov o sprievod klienta.

V zariadení v oboch budovách sú nasledovné administratívne a prevádzkové priestory – kancelárie: riaditeľka, PaM, sociálna pracovníčka, ekonóm, referent správy majetku a referent pre stravovanie), miestnosť sestry v SS, vestibul, kuchyňa, kotolňa, šatňa pre zamestnancov, šatňa pre klientov, sušiareň, terasa (vpredu aj vzadu) a izolačná miestnosť.

Ubytovacie priestory:

Ubytovanie je poskytované v izbách bez príslušenstva, so spoločnými toaletami a kúpeľňou. Prijímatelia sociálnej služby sú v zariadení ubytovaní na základe zmluvy v dvoch dvojlôžkových a dvoch trojlôžkových izbách.

Izby sú vybavené štandardným nábytkom a TV prijímačom v dvoch izbách. Sú prispôbené veku a zdravotnému stavu klientov. Každý klient si môže priniesť a zútlučiť svoju izbu svojimi bytovými doplnkami, výzdobou, fotografiami a pod. Klienti sa môžu v interiéri voľne pohybovať a majú prístup do všetkých miestností, okrem tých, kde sú určené osobitné podmienky pre vstup.

Ubytovacie priestory PSS	
Celkový počet izieb	4
Počet dvojlôžkových izieb	2
Počet dvojlôžkových izieb pre ženy	0
Počet dvojlôžkových izieb pre mužov	2
Počet trojlôžkových izieb	2
Počet trojlôžkových izieb pre ženy	1
Počet trojlôžkových izieb pre mužov	1

4. Poskytovanie sociálnych služieb

DSS poskytuje sociálne služby ľuďom s mentálnym a kombinovaným postihnutím v zmysle zákona o sociálnych službách. Súčasná kapacita zariadenia je 20 miest - týždenná pobytová forma (10) a ambulantná forma sociálnej služby (10).

V DSS poskytuje odľahčovacia služba, ktorá je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu. V rámci odľahčovacej služby DSS vo Vranove nad Topľou poskytuje sociálnu službu týždennou pobytovou formou.

V DSS sa poskytuje - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie

DSS zabezpečuje rozvoj pracovný zručností, záujmovú činnosť, ošetrovateľskú starostlivosť a utvára podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.

4.1 Informácie - PSS

V roku 2022 zariadenie poskytovalo sociálne služby pre PSS v týždennej sociálnej službe a v ambulantnej sociálnej službe v počte 20 PSS (z toho 7 v týždennej sociálnej službe a 13 v ambulantnej sociálnej službe). Z celkového počtu je 14 mužov a 6 žien.

Pohyb PSS za rok 2022

Počet prijatých PSS	—
Počet zomrelých PSS	0
Počet odídených PSS na vlastnú žiadosť	1
Počet PSS k 1.1.2022	20
Počet PSS k 31.12.2022	20

Počet prijatých klientov v roku 2022: 2- z toho 1 žena na dobu určitú a 1 muž

Počet evidovaných žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby k 31.12.2022: 0

Počet evidovaných žiadostí k 31.12.2022	-
Počet zaevidovaných žiadostí v r. 2022	2
Žena	1
Muž	1
Z toho žiadosť o bezodkladné umiestnenie	0
Počet vyradených žiadateľov	2
Žena	1
Muž	1
Počet evidovaných žiadateľov	0

Ku koncu roka 2022 nebol zaznamenaný nárast počtu žiadostí v evidencii o poskytnutie sociálnej služby oproti minulému roku.

Veková štruktúra PSS k 31.12.2022

Veková štruktúra PSS k 31.12.2022	
od 19-25 rokov	7
od 26-39 rokov	11
od 40-62 rokov	2
nad 62 rokov	0

Štruktúra PSS podľa pohlavia k 31.12.2022

PSS spolu: 20		
Z toho	muži	14
	ženy	6

Štruktúra PSS podľa stupňa odkázanosti za rok 2022

PSS	
Stupeň odkázanosti I.	0
Stupeň odkázanosti II.	0
Stupeň odkázanosti III.	0
Stupeň odkázanosti IV.	0
Stupeň odkázanosti V.	0
Stupeň odkázanosti VI.	20

Štruktúra PSS podľa formy poskytovanej sociálnej služby k 31.12.2022

PSS podľa formy poskytovanej sociálnej služby	
Týždenná forma sociálnej služby	7
Ambulantná forma sociálnej služby	13

Štruktúra PSS podľa spôsobilosti na právne úkony k 31.12.2022

PSS podľa spôsobilosti	
Osoby spôsobilé na právne úkony	4
Osoby s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony	7
Osoby pozbavené spôsobilosti na právne úkony	9
Deti do 18 rokov	0

Štruktúra PSS podľa úhrady za sociálne služby k 31.12.2022

PSS podľa úhrady	
S povinnosťou platiť úhradu za sociálne služby	20
S povinnosťou platiť časť úhrady za sociálne služby	0
Bez povinnosti platiť úhradu za sociálne služby	0
Samoplatcovia	0

Štruktúra PSS podľa mobility

Prijímatelia podľa mobility	Muži	Ženy	Spolu
Mobilní prijímatelia	10	2	12
Imobilní prijímatelia	1	1	2
Čiastočne mobilní	3	3	6
Spolu	14	6	20

Štruktúra PSS podľa diagnóz k 31.12.2022

F 70.0 Mierna duševná zaostalosť bez poruchy správania alebo s minimálnou poruchou správania	2
F 71.0 Stredne ťažká duševná zaostalosť bez poruchy správania alebo s minimálnou poruchou správania	3
F 72.0 Ťažká duševná zaostalosť bez poruchy správania alebo s minimálnou poruchou správania	9

G 809 Detská mozgová obrna, bližšie neurčená	16
F 730 Hlboká duševná zaostalosť bez poruchy správania alebo s minimálnou poruchou správania	1
G 408 Iná epilepsia	9
R 15 Inkontinencia stolice	7
R 32 Inkontinencia moču, bližšie neurčená	8
R 263 Imobilita	8
F 840 Detský autizmus	3
H 540 Slepota a veľmi ťažká slabozrakosť, binokulárna	1
H 509 Strabizmus, bližšie neurčený	3
H 913 Hluchonemota, nezatriedená inde	1

Štruktúra PSS s ošetrovateľskou starostlivosťou a inými druhmi liečby k 31.12.2022

PSS s ošetrovateľskou starostlivosťou a inými druhmi liečby	
Osoby odkázané na ošetrovateľskú starostlivosť	10
Osoby s antipsychotickou liečbou	5
Osoby užívajúce antidepresíva	3
Osoby užívajúce neuroleptiká	5

4.2 Poskytované odborné činnosti

DSS podporuje zmysluplný a plnohodnotný život klientov, ktorý sa čo najviac približuje ich spôsobu života v bežných podmienkach.

Ťažiskom zamerania našich služieb na klienta je:

- správna informovanosť občana o poskytovaných sociálnych službách,
- vlastná vstupná, priebežná a výstupná diagnostika klienta,
- individuálny prístup ku klientovi prostredníctvom individuálneho plánu,
- vzťahová opatera prostredníctvom kľúčových pracovníkov,
- denná komunikácia s klientom,
- aktívna spolupráca s externými odborníkmi
- správna a včasná informovanosť rodinných príslušníkov o vývoji sociálneho a zdravotného stavu klienta a spolupráca s nimi.

Sociálne poradenstvo

Sociálne poradenstvo sa vykonáva na úrovni základného sociálneho poradenstva. Poskytuje sa bez ohľadu na to, či ide o PSS v zariadení alebo nie. Cieľovou skupinou boli prijímatelia sociálnej služby, ich rodinní príslušníci, ale ja potencionálny záujemca o sociálnu službu.

Zodpovední zamestnanci DSS (riaditeľka, sociálna pracovníčka, asistentka sociálnej práce) poskytujú PSS v rámci základného sociálneho poradenstva informácie o nárokoch, službách a možnostiach, ktoré môžu vyriešiť alebo zmierniť nepriaznivú situáciu PSS. Súčasťou poradenskej činnosti je aj spolupráca s rodinnými príslušníkmi.

O každom priebehu sociálneho poradenstva sa vykonáva záznam v príslušných formulároch a na tlačivách, (resp. v poznámkovom zošite sociálneho pracovníka), ktorý je súčasťou základného sociálneho poradenstva pre jednorazové prípady, kedy sa nevystavuje formalizovaný záznam, ktorý je súčasťou informačného systému osobných údajov a spracováva sa v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.

Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

Vykonáva sa pri činnostiach, akými sú stravovanie, pitný režim, osobná hygiena, pohyb, orientácia v prostredí, základné sociálne aktivity, komunikácia, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, atď.

Domov sociálnych služieb poskytuje opatrovateľskú a nevyhnutnú ošetrovateľskú starostlivosť, ktorú zabezpečuje odborný personál. Odborné lekárske vyšetrenia si zabezpečujú na základe slobodnej voľby lekára priamo v ambulanciách samotní klienti, resp. zákonní zástupcovia, súdom určení opatrovníci a pod.

Sociálna rehabilitácia

Odborná činnosť pri ktorej sa zameriavame na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti PSS, rozvojom a nácvikom zručností klientov, aktivizovaním ich schopností, posilňovaním návykov pri sebaobsluhe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite.

Rozvoj pracovných zručností

Zameriava sa na osvojenie pracovných návykov a zručností pri vykonávaní aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja fyzických, mentálnych a pracovných schopností a začlenenia sa do spoločnosti.

V rámci zdravotno-liečebného procesu DSS poskytuje klientom fyzioterapiu, ktorá prispieva k zlepšeniu kvality ich života (kinezioterapia, parafín, magnetoterapia, nožná vírivka, perličkový kúpeľ, plávanie /externe/, klasická masáž, mobilizácia kĺbov, oxygenoterapia, biolampa).

4.3 Poskytované obslužné a ďalšie činnosti

Stravovanie

PSS sa poskytuje celodenné stravovanie, raňajky, desiata, obed, olovrant, večera. Strava sa podáva v priestoroch jedálne, alebo priamo na izbe (imobilným klientom) ošetrojúcim personálom. Prevádzka kuchyne je dvojzmenná, striedajú sa dve kuchárky. Stravovanie sa zabezpečuje aj pre zamestnancov DSS. Strava je zabezpečená podľa zásad zdravej výživy, s prihliadnutím na vek, zdravotný stav a noriem stravných jednotiek. Príprava jedál sa realizuje podľa systému HACCP.

Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka, ktorý sa zostavuje na týždeň dopredu. V jedálnom lístku sú označené potraviny, ktoré môžu spôsobiť alergickú reakciu. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, ktorej členmi sú: vedúca stravovacej prevádzky, kuchárka a zástupca za klientov. Jedálny lístok schvaľuje riaditeľka zariadenia. Pri zostavovaní jedálneho lístka je dodržiavaná stravná jednotka ako aj nutričné hodnoty daného pokrmu. Jedálny lístok je vystavený na viacerých miestach, ktoré sú viditeľné pre klientov aj zamestnancov, tiež je vždy zverejnený na webovej stránke DSS. Zásobovanie potravinami je zabezpečené dovozom tovaru dodávateľmi priamo do zariadenia ako aj priamym nákupom u najbližšieho dodávateľa potravín. Zariadenie poskytuje a zabezpečuje pre PSS racionálnu stravu.

V roku 2022 sa uskutočnil 1. metodický deň v oblasti stravovania pre vedúce stravovacích prevádzok v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK. Na tomto stretnutí sa okrem odbornej prednášky boli účastníci informovaní o zámere OSVaR, ktorým je vytvorenie jednotlivých noriem pre zariadenia sociálnych služieb.

Prehľad vydaných potravín v stravovacej prevádzke v roku 2022

Mesiac/rok	Počet vydaných raňajok (klienti)	Počet vydaných obedov (klienti)	Počet vydaných večerí (klienti)	Počet vydaných obedov pre zamestnancov	Celkom
1/2022	123	174	123	248	6698
2/2022	95	97	95	216	503
3/2022	119	275	119	244	757
4/2022	105	220	105	249	679
5/2022	125	256	125	280	786
6/2022	144	300	144	283	871
7/2022	130	201	130	210	671
8/2022	131	227	131	246	735
9/2022	122	240	122	240	724
10/2022	109	204	109	237	659
11/2022	129	292	129	274	824
12/2022	98	189	98	220	605
Spolu	1430	2675	1430	2947	8482

Ubytovanie

(v časti 3. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb)

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva:

Upratovanie zariadenia sa vykonáva v izbách prijímateľov ako aj v spoločných priestoroch DSS. Je zabezpečené vlastnými zamestnancami (najmä upratovačkou) a vykonáva sa podľa plánu denne, týždenne a mesačne. Pri dezinfekcii sa používajú aj germicídne žiariče, ktoré sa používajú na dezinfekciu všetkých priestorov. Za túto dezinfekciu zodpovedajú poverení zamestnanci.

Pranie, žehlenie a údržbu osobnej bielizne a šatstva PSS zabezpečuje DSS vo vlastnej réžii. Okrem osobnej a posteľnej bielizne prijímateľov sa v zariadení zabezpečuje aj pranie pracovných odevov zamestnancov. Pranie sa vykonáva na štyroch automatických práčkach a dvoch sušičkách.

Utváranie podmienok na vzdelávanie

V roku 2022 nepožiadali o utvorenie podmienok na vzdelávanie ani jeden prijímateľ sociálnych služieb.

Úschova cenných vecí

DSS v súlade so zákonom o sociálnych službách vytvára podmienky na úschovu cenných vecí (počas poskytovania sociálnej služby a na základe zmluvy o úschove).

Opatrovateľská a ošetrovateľská starostlivosť

V DSS je táto starostlivosť zabezpečovaná personálom, ktorý má na vykonávanie týchto činností odbornú kvalifikáciu (1 sestra v sociálnych službách, 4 opatrovateľky, 1 fyzioterapeut). Ošetrovateľská starostlivosť je zameraná predovšetkým na udržanie a podporu zdravia, udržiavanie a zvyšovanie sebestačnosti atď.. Zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti sa vykonáva funkčnou metódou, ktorá sa rozdeľuje na biologické potreby a na zabezpečovanie poskytovania metódou ošetrovateľského procesu, ktorá zohľadňuje holistický prístup.

4.4 Aktivizácia a voľnočasové aktivity

Tak ako v predchádzajúcom období aj v roku 2022 sme poskytovali mnohé pravidelné aktivity pre prijímateľov sociálnych služieb.

Vybrané aktivity s prijímateľmi sociálnej služby za rok 2022

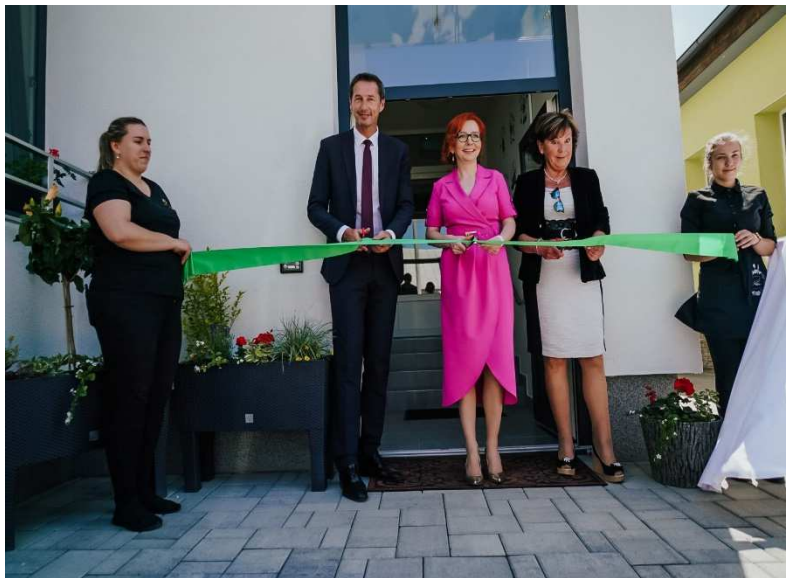
Názov	Mesiac
Valentínske zdobenie srdiečok	február
Maľované vajíčko	apríl
Slávnostné otvorenie nových priestorov v DSS	máj
Ako sa vyrába med. Návšteva u včelára.	jún
Sociálna rehabilitácia v terapeutickej kuchynke	Priebežne každý týždeň
Aromaterapia na levanduľovom poli	júl
Opekačky, oslavy jubileí, sviatkov	Priebežne počas roka
Relaxačné plávanie na Zelenej Lagúne	Priebežne počas roka
Pohybové aktivity	Priebežne každý deň

Jarmok v BJ	august
Púť do Baziliky Navštívenia Panny Márie na Mariánskej hore v Levoči	september
Výroba jesennej výzdoby	september - október
Noc v DSS	november
Vyrezávanie do tekvíc	november
Vianočný jarmok	december
Vianočná výzdoba	december
Mikuláš a Vianoce spojený s posedením pss, zamestnancov a rodinných príslušníkov	december

Uvedené akcie a mnohé ďalšie aktivity za rok 2022 môžete v podobe fotografií, videí a komentárov vidieť na:

webovej stránke: [2022 \(dssvranov.sk\)](http://2022.dssvranov.sk)

facebookovej stránke: [Dss Vranov | Facebook](https://www.facebook.com/DssVranov)

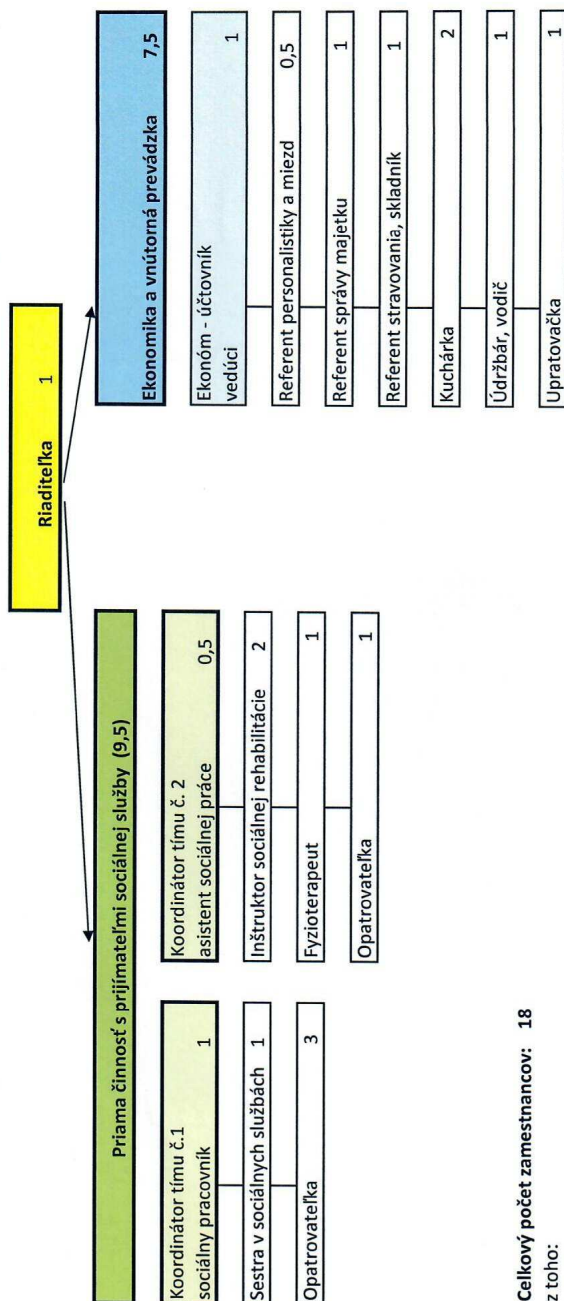


5. Personálne podmienky a organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra DSS Vranov n.T

Príloha č.1

Organizačná štruktúra Domova sociálnych služieb vo Vranove nad Topľou



Celkový počet zamestnancov: 18

z toho:
 riaditeľka: 1
 priama činnosť s PSS: 9,5
 ekonomika a vnútorná prevádzka: 7,5

Platnosť: 20.08.2020

Účinnosť od: 01.09.2020

Prešovský samosprávny kraj
 Nám. mier 2, 080 01 Prešov

Schválili: Ing. Pavel Štaninka
 vedúci odboru sociálnych vecí a rodiny

Predkladá: PhDr. Silvia Kmečová
 riaditeľka DSS

Domov sociálnych služieb
 Vranov nad Topľou, Školská 646
 093 02 VRANOV NAD TOPĽOU
 IČO: 00 696 358 DIČ: 2020635474

Odborné a prevádzkové činnosti v súčasnosti zabezpečuje spolu 18 zamestnancov, z toho 14 žien a 4 muži, ktorých pracovnoprávne vzťahy sú upravené podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme. Pri zabezpečovaní personálnych podmienok sa zamestnanci DSS riadia internými normami (Organizačný poriadok, Pracovný poriadok). V rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – Opatrenie č. 3 podľa § 54 ods.1 písm.d/ zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bola prijatá do pracovného pomeru 1 opatrovatelka na dobu určitú od 1.12.2022 do 31.8.2023.

Rozvoj a angažovanie zamestnancov:

Základom fungovania DSS, dosahovania dobrých výsledkov, kvality poskytovaných služieb a tým aj spokojnosti klientov, sú zamestnanci. Spoločne vytvárajú nielen výkon organizácie, ale aj kultúru na pracovisku, ktorá významne ovplyvňuje pracovnú atmosféru ako aj pocity klientov.

Vzdelávanie zamestnancov v r. 2022

Vzdelávanie	Zamestnanec	Vzdelávacia inštitúcia	Druh, mesiac
Celoslovenský seminár: Aktuálne otázky v sociálnej oblasti	Kmecová S.	Združenie obcí RVC Martin	(3/2022)
Krízový manažment v sociálnych službách 1a 2 blok.	Kmecová S., Drobňaková I.	Tabita s.r.o.	(4/2022)
Zákazka s nízkou hodnotou, súhrnné správy, výnimky po veľkej novele.	Ungrady J.	<u>Ing. Martin Papcún</u>	Videoprezentácia (6/2022)
Celoslovenský seminár aktuálne otázky v sociálnej oblasti (Podbanské – hotel Permon)	Kmecová S.	Združenie obcí RVC Martin.	Seminár (9/2022)
1. Metodický deň: oblasť stravovania	Báčová L	PSK – odbor sociálnych vecí a rodiny	(10/2022)
„Zákazka s nízkou hodnotou“ – novela zákona o VO	Lachyta V.	ÚPSK	(11/2022)
Manipulačné techniky pomáhajúce nahradiť chýbajúcu pohybovú aktivitu klienta	Popaďák M, Keriová J. Ujčková V.	3P -projekt n.o.	(12/2022)
Medzinárodná konferencia o kvalite na tému: Zabezpečenie kvality v čase krízy - Žilina	Kmecová S.	Tabita – IKSS s.r.o.	(12/2022)

Supervízia – v r. 2022 bola realizovaná pre 9 zamestnancov v priamej činnosti v počte 2 hod. (téma – Komunikácia s príbuznými, supervízorka – PhDr. M.Točíková).

6. Ekonomické ukazovatele poskytovania sociálnych služieb

1. Príjmy – úpravy rozpočtu 2022 v €

Schválený rozpočet DSS Vranov na rok 2022 v €	18.000,-
22.11.2022 navýšenie rozpočtu príjmov za stravu zamestnancov, ZF=72h	2.726,-
02.12.2022 navýšenie rozpočtu príjmov za služby , ZF=46	6.390,-
22.12.2022 navýšenie rozpočtu príjmov za stravu zamestnancov, ZF=72h	889,-
Upravený rozpočet DSS Vranov nad Topľou na rok 2022 v €	28.005,-

Plnenie príjmov v €

Príjem	DSS
Za poskytované služby	26.816,99
Stravné zamestnancov	3.614,81
Z dobropisov	1.517,-
Spolu	31.948,80

Celkový súčet príjmov v DSS činil 31.948,80 Eur. Najpodstatnejšiu časť tvoria príjmy za poskytované služby vo výške 26.816,99 Eur. Sociálny pracovník vypočíta úhradu podľa platných právnych predpisov a Všeobecného záväzného nariadenia PSK. Vzniknutú zostavu úhrad predloží na úsek ekonomiky a vnútornej prevádzky zároveň oboznámi rodičov PSS o výške úhrad, ktorú sú povinný uhradiť. Títo následne uhradia dlžnú sumu za služby na príjmový účet DSS, poprípade do pokladne. Z pokladne sa pred ukončením kalendárneho mesiaca odvádzajú úhrady na príjmový účet DSS. Po skončení mesiaca, sa príjmový účet nuluje a zostatok účtu sa odvádzajú na účet zriaďovateľa.

2. Výdavky – úpravy rozpočtu 2022 (v €)

Schválený rozpočet DSS Vranov na rok 2022 v €	717.891,-
1.2.2022 pridelenie rozpočtu BV – na vrátenie zostatku dotácie z ÚPSVaR na mimoriadne odmeny zamestnancov v sociálnych službách z roku: 2021 ZF: 131L	14,-
3.2.2022 pridelenie KV – presun z roka 2021 na investičnú akciu "Prístavba dvojpodlažnej budovy v areáli DSS Vranov n.T.", ZF: 41	300.024,-
4.5.2022 pridelenie rozpočtu BV na účelovo určených na preplatenie rekreačných poukazov zamestnancom DSS ZF= 41	524,-
25.5.2022 pridelenie rozpočtu BV – o finančné prostriedky účelovo viazané na hmotnú zainteresovanosť, ZF= 41	8.502,-
14.06.2022 pridelenie rozpočtu BV účelovej dotácie z MPSVaR na na energie podľa nariadenia vlády SR č. 143/2022, ZF=111	2.750,-
27.6.2022 pridelenie rozpočtu BV – o finančné prostriedky účelovo viazané na hmotnú zainteresovanosť, ZF= 41	8.030,-
25.7.2022 pridelenie rozpočtu BV na účelovo určených na preplatenie rekreačných poukazov zamestnancom DSS ZF= 41	275,-

6.12.2022 pridelenie rozpočtu BV – o finančné prostriedky účelovo viazané na hmotnú zainteresovanosť, ZF= 41	12.146,-
9.11.2022 pridelenie rozpočtu BV na účelovo určených na preplatenie rekreačných poukazov zamestnancom DSS ZF= 41	479,-
22.11.2022 pridelenie BV – za stravu zamestnancov, ZF=72f	2.726,-
6.12.2022 navýšenie BV – účelovo určených na hmotnú zainteresovanosť zamestnancov ZF=46	6.390,-
19.12.2022 pridelenie rozpočtu BV na účelovo určených na preplatenie rekreačných poukazov zamestnancom DSS ZF= 41	524,-
19.12.2022 pridelenie BV – za stravu zamestnancov, ZF=72f	889,-
19.12.2022 navýšenie BV – na čiastočnú úhradu prevádzkových nákladov na poskytovanie sociálnej služby ZF:111	5.900,-
Upravený rozpočet DSS Vranov nad Topľou na rok 2022 v €	722.520,-

Čerpanie výdavkov za rok 2022 podľa jednotlivých položiek v €.

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	% z UR
610	Mzdové prostriedky	210.696	238.028,-	238.027,79	100
620	Poistné ZP, SP, DDS	76.641,-	85.964,-	85.964	100
630	Tovary a služby	83.690,-	95.736,-	89.826,38	93,83
640	Bežné transfery	2.020,-	2.468,-	2.468,32	100
6	Bežné výdavky ZF41+ZF46+ZF111+72f spolu	373.068,-	422.196,-	416.287,05	98,60
7	Kapitálové výdavky	300.324,-	300.324,-	299.991,02	99,89
	Spolu BV a KV	373.047	722.520	716.278,56	99,14

V rozpočte DSS boli v roku 2022 pridelené kapitálové výdavky (presun zostatku rozpočtu KV z roka 2021) na investičnú akciu: Prístavba dvojpodlažnej budovy v areáli DSS Vranov n/T vo výške 300 324,-Eur. Z týchto prostriedkov boli už uhradené čiastkové faktúry pre stavebný dozor a zhotoviteľa v súhrnnej výške 299 991,02 Eur. Realizácia stavebných prác začala v treťom štvrtroku 2021. V priebehu prvého štvrtroka 2022 prebiehali stavebné práce, ktoré vzhľadom na technologické procesy a poveternostné vplyvy nebolo možné uskutočniť v predchádzajúcom období. Po predchádzajúcom odsúhlasení odborom majetku a investícií PSK došlo k podpísaniu dodatku k zmluve o dielo na stavebné práce. Dodatkom boli dohodnuté práce navyše v rámci schváleného rozpočtu na investičnú akciu vo výške 24 148,93 eur. Práce navyše predstavujú terénne úpravy s pokládkou zámkovej dlažby spolu s výmenou poškodenej pôvodnej dlažby pri pôvodnom objekte. Podľa zápisu o odovzdaní a prevzatí budovy odovzdanie prístavby prebehlo 5.4.2022. Budova bola po prebehnutí konania skolaudovaná k 30.5.2022. Slávnostné otvorenie za účasti predsedu PSK, primátora mesta Vranov n/T, časti poslancov zastupiteľstva PSK za okres Vranov n/T, pozvaných hostí a rodinných príslušníkov PSS prebehlo 31.5.2022.

Stravovanie zamestnancov

DSS v zmysle § 152 zákone č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov v § 152 – stravovanie zamestnancov sa poskytuje jedno teplé jedlo vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny.

Zamestnávateľ zabezpečoval stravovanie podľa kalkulácie režijných nákladov pre rok 2022, ktorá vychádzala so skutočných nákladov v predchádzajúcom roku. Režijné náklady na prípravu jedla boli stanovené za jeden obed v sume 4,03 e. Na ťarchu zariadenia sa bude účtovať 69,48 % režijných nákladov na jeden obed a to je 2,80 e. Zo SF za jeden obed zamestnancovi DSS sa prispel vo výške 0,23 e na 1 obed. Zostatok 1,00 €/obed zaplatí zamestnanec zrážkou zo mzdy.

3. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb dlhodobého hmotného majetku

	Obstarávacía cena				Oprávky			
	31.12.2021	Prírastky	Úbytky	31.12.2022	31.12.2021	Prírastky	Úbytky	31.12.2022
Pozemky	8 384,78							
Umelecké diela a zbierky								
Predmety z drahých kovov								
Stavby	292 119,12	382 155,78		674 274,90	87 610,39	10 417,92		98 028,31
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	17 970,01			17 970,01	17 724,01	246		17 790,01
Dopravné prostriedky	39 448,00			39 448,00	39 448,00	0	0	39 448,00
Pestovateľské celky trvalých porastov								
Základné stádo a ťažné zvieratá								
Drobný dlhodobý hmotný majetok								
Ostatný dlhodobý HM								
Obstaranie dlhodobého HM	82 164,76	299 991,02	382 155,78	0				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok								
Dlhodobý hmotný majetok spolu:	440 086,67	682 146,80	382 155,78	740 077,69	144 782,40	10 663,92	0	155 446,32

4. Priemerné ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za rok 2022 podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z.

Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb	Domov sociálnych služieb
Forma sociálnej služby	ambulantná	pobytová/ týždenná
Kapacita	do 40 miest	do 40 miest
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	506,08	995,54
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom zákonom:	181,14	356,36
3. Tuzemské cestovné náhrady :	1,26	2,48
4. Výdavky na energie, vodu a komunikácie:	50,76	99,86
5. Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia interiérov:	105,39	207,35
6. Dopravné :	6,90	13,57
7. Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich časti a riešenia havarijných stavov:	12,88	25,34
8. Nájomné za prenájom nehnuteľnosti, alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného...	0,00	0,00
9. Výdavky na služby :	32,88	64,68
10. Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu :	6,93	13,64
11. Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov:	28,68	56,42
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2022/1 prijímateľ sociálnej služby /mesiac	932,90	1 835,34

Sumárny prehľad stavu pohľadávok za rok 2022

(v eur)

	Pohľadávky k 31.12.2021 celkom	v tom:		Pohľadávky k 31.12.2022 celkom	v tom:		zmena stavu k 31.12.2022	v tom:	
		v lehote splatnosti	po lehote splatnosti		v lehote splatnosti	po lehote splatnosti		v lehote splatnosti	po lehote splatnosti
311-Odberatelia	0						0	0	0
314- Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
315-Ostatné pohľadávky	0			0			0	0	0
316-Pohľadávky z nedaň.rozpočt.prijmov	0			0			0	0	0
317-Pohľadávky z daňových a col.prijmov	0			0			0	0	0
318-Pohľadávky z nedaňových príjmov VÚC a RO	32 876,06		32 876,06	32 578,28		32 578,28	-297,78		-297,78
335-Pohľadávky voči zamestnancom	0			0	0		0	0	0
336 - Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia							0	0	0
341-Daň z príjmov	0			0			0	0	0
342 - Ostatné priame dane							0	0	0
343-Daň z pridanej hodnoty	0			0			0	0	0
345-Ostatné dane a poplatky	0			0			0	0	0
371-Zúčtovanie s Európskymi spoločenstvami	0			0			0	0	0
372-Transfery a ost.zúčt.so subjekt.mimo ver.správu	0			0			0	0	0
378-Iné pohľadávky	0			0			0	0	0
SPOLU:	32 876,06	0	32 876,06	32 578,28	0	32 876,06	-297,78	0	-297,78

Zmena stavu pohľadávok k 31.12.2022
spolu:

"+" (nárast) "-"
(pokles)

Upustenie od vymáhania pohľadávky	
v tom v kompetencii štatutárneho zástupcu	
v tom v kompetencii predsedu PSK	
v tom v kompetencii zastupiteľstva PSK	

KOMENTÁR (zmena stavu pohľadávok po lehote splatnosti - pri poklese uviesť, či došlo k úhrade alebo k odpusteniu a pod., pri náraste uviesť dôvod a či postup bol v súlade so Zásadami hosp. a nakl. s majetkom PSK):

Pohľadávky 318 vznikli v dôsledku zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. podľa § 73 ods. 3.a 4 „kde na prijímateľov sociálnych služieb sa vzťahuje ochrana príjmu. Sú to klienti s čiastočnou úhradou a bez poplatku. V DSS Vranov je stav pohľadávok k 31.12.2022 29.391,70 €. K 31.12.2022 Sú podpísané dohody o uznaní dlhu a postupnom splácaní pohľadávok s 10 rodičmi prijímateľov soc. služieb. Na základe týchto dohôd boli v priebehu roka 2022 splatené pohľadávky vo výške 297,78 € a žiadne pohľadávky nevznikli. KS k 31.12.2018 ukončilo svoju činnosť zo zákona. Zostali po ňom nevysporiadané pohľadávky za výživné stanovené súdom vo výške 3.186,58 €. Na splácaní pohľadávok sa sústavne pracuje, sú zasielané výzvy na úhradu pohľadávok. .

Závazky**Prehľad záväzkov podľa položiek zo súvahy r. 2022: (v €)**

Závazok	Riadok v súvahe	Hodnota záväzku	Popis
Závazok zo sociálneho fondu	144	406,40	Účet 472 – prostriedky SF určené pre pracovníkov DSS
Iné záväzky	163	16.677,02	Účet 379 - Mzdy za mesiac 12/2022
	165	10.695,64	Účet 336 – odvody zo miezd za mesiac 12/2022
Ostatné priame dane	167	1.950,79	Účet 342 – Daň zo mzdy za mesiac 12/2022
Prostriedky na sponzorskom účte	171	34,13	Účet 372 – transfery a ostatné zúčtovania sponzorské

Darovací účet - dary a granty

Stav na darovacím účte k 1.1.2022 :	34,13 €
Prírastky:	0,- €
Úbytky:	0,- €
Stav na darovacím účte k 31.12.2022	34,13 €

7.HOSPODÁRENIE A NAKLADANIE S MAJETKOM

Majetok v DSS vo Vranove nad Topľou je evidovaný v účtovnom programe iSPIN.

DSS vo Vranove nad Topľou majetok nevlastní, ale iba spravuje majetok PSK (pozemky v hodnote 8.394,78 Eur; stavby v hodnote 674.274,90 Eur; stroje v hodnote 17.971,01 Eur; dopravné prostriedky v hodnote 39.448,- Eur). V tomto majetku sú zaevidované budovy:

1. Budova DSS - Školská 646, 093 02 Vranov nad Topľou
2. Budova bývalého KS - Ružová 80, 093 03 Vranov nad Topľou. Altánok.

Ďalej spravujeme 2 motorové vozidlá: Fiat 500 L, Fiat Scudo – 9 miestne s úpravou na nakladanie a prevoz invalidných vozíkov.

Skladové zásoby na skladoch potravín, všeobecného materiálu a skladu OOPP a skladov PHM predstavovali k 31.12.2022 sumu 5.952,22 Eur

Prírastok majetku:

V priebehu roka 2022 došlo v DSS k ukončeniu investičnej akcie: „Prístavba dvojpodlažnej budovy v areáli DSS Vranov nad Topľou, ale táto akcia sa nestihla dokončiť v rozpočtovom roku 2021. Iné prírastky na dlhodobom hmotnom majetku (odpisovanom) neboli zaznamenané.

Úbytok majetku

V priebehu roka 2022 bol zaznamenaný nárast v rámci drobného hmotného majetku v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch vo výške 15.640,18 Eur (nákup kancelárskeho vybavenie, vysávača, interiérového vybavenia, vstavaných skriň, kuchynského riadu, didaktických pomôcok, elektroniky a vybavenia na sociálne zariadenie, terapeutických prístrojov, nákup klimatizácií a pod.) Ďalej v období roka 2022 bol vyradený drobný hmotný majetok v hodnote 5.302,95 Eur.

Celková výmera pozemku pod budovou DSS a v jej okolí (nádvorie) má výmeru 2495 m². Tento objekt je viac ako 60 ročný, vyžaduje si neustále investície do opráv a rekonštrukcií. Budova KS na adrese Ružová 80, 093 03 Vranov nad Topľou zrušením Krízového strediska vo Vranove nad Topľou stratila využitie. Nie je vhodná pre bezbariérové využívanie na poskytovanie sociálnych služieb.

8.Kontrolná činnosť

Externé kontroly

V DSS Vranov nad Topľou v priebehu roka 2022 vykonalo Okresné riaditeľstvo hasičského a záchranného zboru vo Vranove nad Topľou, kontrolu na dodržiavanie protipožiarneho predpisov. Pri kontrole boli zistené formálne nedostatky v označení štítkov, ktoré sme odstránili a výsledok následnej kontroly bol bez udelených opravných opatrení.

Interné kontroly

Všetky vykonané interné kontroly vedúcich zamestnancov DSS boli v súlade s plánom kontrol pre rok 2022 na úseku priamej činnosti s klientmi, ako aj na ekonomicko-prevádzkovom úseku. Zameranie - kontroly dodržiavania platných predpisov, dodržiavanie hygieny v zariadení, efektívne plnenie pracovných povinností, ďalej boli zamerané na úroveň poskytovania sociálnych služieb, dodržiavanie ľudských práv a slobôd prijímateľov sociálnej služby a pod. Z kontrol sú vyhotovené záznamy.

9.Kontakty

Telefónne čísla:

Riaditeľka: 0911696358, 057/7590200

PaM a asistentka sociálnej práce: 057/4885150

Sociálna pracovníčka: 057/7590204

Opatrovateľky: 057/7590206

Ekonom a prevádzka: 057/7590202, 057/7590203

Stravovanie: 057/7590205

E-mailové adresy:

- riaditel@dss-vt.vucpo.sk
- sekretariat@dss-vt.vucpo.sk
- ekonom@dss-vt.vucpo.sk
- socialny@dss-vt.vucpo.sk

Ďalšie:

www.dssvranov.sk

FB: dss vranov

www.vucpo.sk

Zoznam skratiek:

SS	-sociálne služby
PSK	-Prešovský samosprávny kraj
OSVaR	- Odbor sociálnych vecí a rodiny
DSS	-Domov sociálnych služieb
PSS	-prijímateľ sociálnej služby
ÚPSVaR	-Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
UR	- upravený rozpočet
ZP	-zdravotné poistenie
SP	-sociálne poistenie
DDS	-doplňkové dôchodkové sporenie
ZF	-zdroj financovania
BV	-bežné výdavky
HM	-hmotný majetok
KS	-Krizové stredisko
OOPP	-osobné ochranné pracovné prostriedky
PHM	-pohonné hmoty

Spracovali:

PhDr. Silvia Kmecová, MBA

Ing. Jozef Ungrady

Mgr. Bačová Ľubica

Schválila:

PhDr. Silvia Kmecová, MBA

riaditeľka DSS